

Solicitud / propuesta de contrato menor

Nº. de localizador	008_2020_ZARA		
--------------------	---------------	--	--

Datos del solicitante	
Sede / centro	Zaragoza
Unidad promotora	YMCA
Responsable del contrato	Belén Portolés Bardavío Directora centro de YMCA en Zaragoza
Características del contrato	
<p><u>Descripción del objeto del contrato y la necesidad de hacerlo:</u></p> <p>YMCA solicita el servicio de realización de la acción formativa denominado “PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES: BÁSICO Y ESPECÍFICO DEL SECTOR LOGÍSTICO”, incluido en el Proyecto ContratA-Acción: Transiciones hacia el empleo 2020 (ME17-00215-2020) y cofinanciado por Fundación Bancaria "La Caixa" y por el Fondo Social Europeo, en el marco del Programa Operativo de Inclusión Social y de la Economía Social (POISES), periodo de la programación 2014-2020 - Programa Más Empleo de "La Caixa", que YMCA desarrolla en su centro de Zaragoza.</p> <p>El objeto del presente contrato es la prestación de los servicios consistentes en la preparación, docencia, evaluación y gestión administrativa de para la obtención de la certificación de la acción formativa arriba indicada.</p> <p>El centro de formación se regirá por la normativa general reguladora en materia de prevención de riesgos laborales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Directiva Marco 89/391/CEE - Ley 31/1995 General de Prevención de Riesgos - Ley 54/2000 Reforma Ley General de Prevención de Riesgos - Ley 39/1997 Reglamento de los Servicios de Prevención. - Reglamentos Específicos Sectoriales. <p>El centro de formación se encargará de los aspectos relacionados con los requisitos del personal docente, los recursos materiales e instalaciones necesarios para su impartición, así como la duración y contenido de la acción formativa. Asimismo, el centro de formación aportará:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El material didáctico necesario para el desarrollo de la acción formativa a cada uno de los alumnos, entregando un ejemplar de dicho material a la entidad con los logos del financiador. - Cuestionarios de evaluación de contenidos de los alumnos con los logos del financiador. - El diploma/certificado firmado por el centro que acredita al alumno la titulación realizada con los logos del financiador. <p>Características de la acción formativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Duración: 50 horas - Nº Alumnos máximo por curso: 16 alumnos/as - Modalidad: Online - Periodo de ejecución: Entre septiembre y diciembre de 2020 a concretar en la firma del contrato una vez adjudicado 	

- Requisitos mínimos de la plataforma formativa: La plataforma para la impartición de la formación tiene que cumplir las siguientes características:
 - o Disponibilidad de conexión 24h*7días, durante un periodo de tiempo de dos meses
 - o Acceso a la plataforma de formación desde cualquier tipo de dispositivo
 - o Soporte técnico y tutorización permanente
 - o Creación de un perfil de orientador para un/a técnico/a de la entidad que supervise la evolución de los alumnos/as en el mismo.
 - o Disposición de una biblioteca de reposición de recursos online.
 - o Cumplimiento con la Ley Oficial de Protección de Datos
 - o Disponibilidad de un calendario con las actividades y evaluaciones del curso.
 - o Disponibilidad de contenidos interactivos, casos prácticos, vídeos de apoyo y evaluaciones.
 - o Disponibilidad de una Guía del alumno/a para que puedan tener una imagen global de la formación y sus plazos de ejecución
 - o Informe de calificaciones individualizadas y agrupadas
 - o Informe de tiempo invertido en el desarrollo de la formación individualizado y grupal
 - o Informe de seguimiento individualizado para cada alumno/a
- Índice de contenidos:
 - o Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo en el sector logístico
 - o Riesgos generales y su prevención en el sector logístico
 - o Riesgos específicos del sector y su prevención en el sector logístico
 - o Elementos básicos de gestión de la prevención en el sector logístico
 - o Primeros auxilios

Los alumnos tendrán un margen temporal para el desarrollo de la formación que se establecerá en el contrato de formación que se firme con la empresa adjudicataria.

Por otro lado, la entidad formadora se compromete a cumplimentar la documentación técnica y administrativa que YMCA le proporcionará para dar cumplida cuenta de la norma ISO 9001: 2015, en la que la entidad se encuentra certificada, así como la documentación requerida por el financiador. Esta documentación hace referencia a los siguientes aspectos:

- Programación y calendarización de la acción formativa.
- Declaración responsable de la entidad que incluya el listado de personas que reciben la formación
- Informes que incluyan las fechas y duración de la conexión de las personas en el curso
- Cuestionarios de evaluación de contenidos de los alumnos
- Acta de evaluación.
- El diploma/certificado firmado por el centro que acredita al alumno la titulación realizada.

Asimismo el centro de formación aportará el material didáctico necesario para el desarrollo de la acción formativa a cada uno de los alumnos, a través de la plataforma de formación correspondiente

La empresa concursante se compromete a aportar a YMCA la documentación administrativa necesaria para la celebración y ejecución del contrato:

- CV y titulación oficial de los tutores online que acrediten sus competencias para el seguimiento de la acción formativa.
- Documento acreditativo de especialización de la Entidad, para la realización de las actividades objeto de la subcontratación.
- Certificación acreditativa de que la Entidad se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de seguridad social.

- Declaración responsable del representante legal de que la Entidad que no está incurso en ninguna de las prohibiciones de contratar referenciadas en el art. 71 LCSP.
- Información de la empresa (datos de contacto, CIF)
- Certificación de la entidad financiera de la cuenta corriente de la empresa por donde va a percibir el pago

A la finalización del curso, la empresa entregará original de la factura, con los impuestos que procedan, con indicación del precio alumno y el nº de alumnos que lo han realizado, así como la indicación de que la acción formativa está dentro del proyecto: "ContratA-Acción: Transiciones hacia el empleo 2020 (código ME17-00215-2020), perteneciente a la convocatoria Más Empleo de la Fundación Bancaria "la Caixa" y gestionado por YMCA, cofinanciado por el Fondo Social Europeo y la Fundación Bancaria "la Caixa" en el marco del Programa Operativo de Inclusión Social y Economía Social (POISES 2014-2020)".

Este contrato menor de servicio no altera el objeto del contrato para evitar la aplicación de las reglas generales de contratación (no se está fraccionando el objeto del contrato); el contratista propuesto no ha suscrito más contratos menores que individual o conjuntamente superen los 15.000 € (antes de impuestos) con esta entidad durante los últimos doce meses; esta entidad no cuenta con suficientes medios materiales y/o humanos para poder llevar a cabo este trabajo, siendo el interés público de hacerlo su necesidad tal como se explicita posteriormente y dicho interés no puede satisfacerse con ningún otro contrato en vigor. Todo esto se indica en cumplimiento del artículo 118.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del Sector Público.

b) Partida presupuestaria :	Proyecto ContratA-Acción: Transiciones hacia el empleo 2020 en Zaragoza (ME17-00215-2020) A)3 Gastos directos personal formación
c) Plazo de ejecución:	Septiembre 2020- Diciembre 2020
d) Presupuesto máximo, sin IVA:	Docencia: 108,4€/participante

Propuesta de la persona responsable del contrato

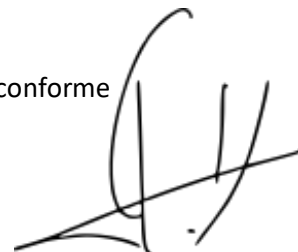
Belén Portolés Bardavío
Directora de YMCA en Aragon

Visto bueno



Vera Villarroja Roy
Subdirectora Empleo y Formación de YMCA

Visto bueno y conforme

Pedro Fueyo Díaz
Secretario General de YMCA