



Expediente: 016-2022
Memoria Justificativa: Contrato de servicios por procedimiento abierto
Asunto: Asesoramiento y Gestión Integral Laboral

MEMORIA JUSTIFICATIVA

1. Necesidad del servicio

YMCA tiene la necesidad de realizar la "**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ASESORAMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL LABORAL**" que consiste en la prestación del servicio de asesoramiento jurídico-laboral y gestión laboral, gestión de nóminas y contratos principalmente.

Se trata de cubrir la necesidad en materia de gestión de nóminas y asesoramiento laboral, así como la gestión de la documentación y trámites asociados para el correcto cumplimiento de las obligaciones propias de la gestión de personal.

YMCA cuenta en estos momentos con una media de 555 contrataciones al mes, siendo la plantilla media de 450 personas (contabilizadas en jornadas completas). Dado el elevado volumen de tratamiento de datos a realizar y que no dispone de los medios técnicos y humanos para prestar el servicio descrito, se considera necesaria la contratación de una empresa externa para la realización del servicio, considerando que la actuación que se pretende contratar es adecuada al fin perseguido.

En el pliego que se adjunta en el expediente se regulan las prescripciones técnicas que ha de cumplir la empresa adjudicataria para la prestación del servicio de Asesoramiento y Gestión Integral Laboral, para todos los centros de trabajo que conforman la asociación YMCA y que en la actualidad se distribuyen en la Comunidad de Madrid, Cataluña, Comunidad Valenciana, Castilla y León, Castilla-La Mancha, Aragón, La Rioja, Andalucía, Murcia y Extremadura.

Los convenios laborales a los que el personal de YMCA está suscrito son los siguientes:

- Convenio colectivo estatal de Acción e intervención social para los trabajadores que realizan las actividades de acción e intervención social.
- Convenio colectivo de trabajo de Acción social con niños, jóvenes, familias y otros en situación de riesgo aplicado a los trabajadores que realizan actividades de acción social en la Comunidad autónoma de Cataluña.
- Convenio colectivo estatal de Reforma juvenil y protección de menores que regula a los trabajadores de los centros de acogida de menores, menores extranjeros no acompañados, pisos de emancipación, y programas de acogimiento familiar.
- Convenio colectivo del sector de Ocio educativo y animación sociocultural que se aplica a los trabajadores que realizan las actividades de campamentos.
- Convenio colectivo para empresas de Atención especializada familia, infancia y juventud de la Comunidad de Valencia.

2. No división en lotes

No se divide en lotes porque este servicio no es susceptible de poder ser realizado por varios proveedores y de forma separada.



La realización independiente de las diversas prestaciones comprendidas en el objeto del contrato dificultaría la correcta ejecución de este desde el punto de vista técnico y de eficiencia.

3. Plazo de entrega y ejecución del contrato:

La duración del contrato será de un año, desde la fecha de formalización hasta doce meses después, más dos prórrogas de un año cada una.

4. Presupuesto y forma de pago:

El presupuesto es el que se detalla a continuación:

Valor estimado	Euros			Total
	Contrato	Primera Prórroga	Segunda Prórroga	
BI	70.000,00	70.000,00	70.000,00	210.000,00
IVA 21%	14.700,00	14.700,00	14.700,00	44.100,00
TOTAL	84.700,00	84.700,00	84.700,00	254.100,00

La factura se emitirá de forma mensual el día 5 del mes siguiente al del servicio prestado y se presentará en papel. A la recepción de esta se dará el visto bueno por el responsable del área de administración o Técnico Administración y Gestión de RRHH.

El pago podrá ser domiciliado con fecha 15 del mes de facturación.

5. Justificación del precio de mercado del contrato:

Tras realizar un sondeo con empresas del sector y un rastreo de precios informados en Internet se considera que el precio del contrato es de mercado.

6. Procedimiento y forma de adjudicación:

El procedimiento y base legal del contrato es el siguiente:

TIPO DE CONTRATO		PROCEDIMIENTO	
Contratos NO SARA conforme la LCSP con valor estimado de: Servicios / suministros entre 15.000€ y 221.000€		Preparación según IIC. Adjudicación según la LCSP, artículo 318, mediante procedimiento abierto, restringido o negociado con publicidad; resto de procedimientos LCSP (art. 156 al 167, 169 y 171 al 187), con libertad de elección, o mediante procedimiento negociado sin publicidad LCSP, sólo en los supuestos del art. 168 y especialidades del art. 170	
Fase de contratación	Régimen Jurídico	Recursos	Jurisdicción competente
Preparación y adjudicación	Preparación según IIC. Art. 318 LCSP, adjudicación directa cuantías contrato menor, e indistintamente cualquiera de los procedimientos Administraciones Públicas, salvo negociado sin publicidad - sólo en los términos del art. 168 -.	Recurso especial: art. 44 LCSP.	Contencioso administrativa -
Cumplimiento, efectos y extinción	Derecho privado; salvo invalidez de las modificaciones – art. 44.2.d – y otros aspectos, art. 319 LCSP.		Civil, salvo contencioso – administrativo por entender que modificación debió ser objeto de nueva licitación – art. 27.1 -.

7. Insuficiencia de medios materiales y humanos:

Se procede a licitar esta contratación externamente porque no hay medios materiales, ni personal suficiente, con conocimientos técnicos adecuados en YMCA, además de no ser eficaz ni eficiente formar a personal propio en estas tareas.

8. Criterios de valoración y adjudicación:

Los criterios evaluables serán cuantificables y no cuantificables. A continuación, detallamos los criterios y su puntuación:

Criterios	Puntuación
CRITERIOS CUANTIFICABLES	hasta 50%
Oferta Económica	De 0% a 50%
Ofertas económicas inferiores a 56.001 euros (sin IVA)	0%

La oferta económica más baja

50%

Las restantes entre las más baja y 56,0001 euros se puntuarán de la siguiente manera:

$$\frac{\text{Precio Oferta más económica}}{\text{Precio Oferta a valorar}} \times 50$$

CRITERIOS NO CUANTIFICABLES

hasta 50%

Plan de arranque: plazos para carga de datos y elaboración de la nómina de diciembre de 2022

25%

Plan de trabajo mensual y anual

25%

9. Solvencia económica y financiera:

Se establecen dos criterios o requisitos mínimos para valorar la solvencia económica y financiera:

- El volumen anual de negocios en el ámbito del contrato en los años 2022 Y 2021 debe ser superior a 70.000 euros al año.
- Que se disponga de un seguro de Responsabilidad Civil Profesional.

Deberá aportarse:

- Declaración del representante legal indicando el volumen anual de negocios en los años 2022 y 2021 y que se acredite el porcentaje de facturación que supondría esta adjudicación en relación con el volumen total de facturación de la empresa.
- Copia de la Póliza del seguro de RC profesional y justificante del pago de este.
- Copia de las cuentas anuales de los tres últimos ejercicios, presentadas en el Registro Mercantil.
- Copia del último informe de auditoría, en el caso de ser preceptivo.
- Declaración de institución financiera de la que se deduzca la adecuada liquidez económica o la suficiente garantía de las relaciones económicas llevadas a cabo por el licitador para el correcto desarrollo de estas.

10. Solvencia técnica y profesional:

Se establecen como criterios para valorar la solvencia técnica y profesional (artículo 90.1.a LCSP) los siguientes:

- Relación de los principales clientes y servicios efectuados (como mínimo de 2 clientes de 400 empleados) durante los últimos tres años que incluya su nombre, importe, año y descripción el servicio, por un importe total igual o superior al presupuesto de licitación del contrato sin IVA (70.000 euros/año).
- 5 años de experiencia mínima de la entidad realizando los servicios objeto del contrato.

Para acreditar la solvencia técnica y profesional, deberá aportarse:

- Se acreditarán mediante declaración del representante legal de los documentos en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación (Contratos de prestación de servicios y factura y justificante de cobro del mes de agosto 2022).



- Se acreditarán mediante declaración del representante legal de los documentos en poder del mismo que acrediten los años de experiencia (Escritura de constitución).

11. Condiciones especiales de ejecución de carácter social:

Dada la tipología de esta licitación y los servicios a ofrecer por el adjudicatario a la entidad YMCA, se considera que no debe haber condiciones especiales de ejecución.

12. Confidencialidad:

Las personas que intervienen en el contrato están obligadas al secreto profesional respecto a los datos a las que tengan acceso, al deber de guardarlas y al compromiso de cumplir las obligaciones de protección de datos. Estas obligaciones subsistirán incluso después de que se haya extinguido su relación contractual.

13. Códigos de clasificación estadística:

Los códigos de clasificación estadística del expediente son:

- CPA (Clasificación de Productos por Actividades):

Nomenclatura principal

7	4	.	1	4	.	1	4	
---	---	---	---	---	---	---	---	--

Nomenclatura complementaria (si procede)

7	4	.	1	2	.	3	0							
---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--

- CPV (Vocabulario Común de Contratos)

7	9	2	1	1	1	1	0	-	0					
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--

7	9	1	1	1	0	0	0	-	5					
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--

En Madrid, 23 de noviembre de 2022



Firmado: Pedro Fueyo Díaz

Secretario General de YMCA